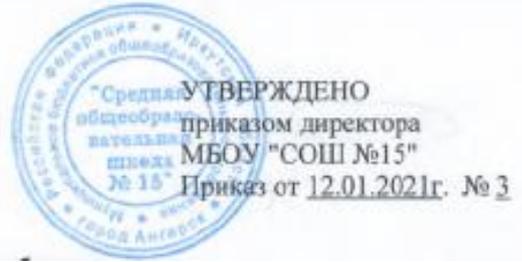


РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МБОУ "СОШ №15"
Протокол от 28.12.2020 г. № 4



**Правила приема обучающихся
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 15» г. Ангарска на обучение по
образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее по тексту - Правила) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 15» (далее по тексту – МБОУ «СОШ № 15») разработаны в целях обеспечения конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
- Законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020)
- Приказом Управления Образования от 06.06.2019 №730 «О внесении изменений в Порядок выдачи разрешения на прием детей в муниципальные бюджетные/ автономные общеобразовательные учреждения на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, утвержденным Приказом Управления Образования АГО от 31.12.2015 № 1165»
- Постановлением администрации Ангарского городского округа от 12.03.2021г. № 209-па «О внесении изменений в постановление администрации Ангарского городского округа от 20.01.2017г. № 53-па «О закреплении муниципальных образовательных учреждений Ангарского городского округа, реализующих основные образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Ангарского городского округа»

1.2. Правила регламентируют порядок и процедуру зачисления в МБОУ «СОШ №15» для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в первый и последующие классы граждан, которые проживают на территории, закрепленной администрацией Ангарского городского округа за МБОУ «СОШ № 15» и имеют право на получение общего образования, а также прием в МБОУ «СОШ № 15» детей, не зарегистрированных на закрепленной территории при наличии свободных мест.

1.3. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.4. Прием закрепленных лиц в МБОУ «СОШ № 15» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2. Общие требования к приему на обучение

2.1 МБОУ «СОШ № 15» осуществляет прием граждан, проживающих на территории Ангарского городского округа для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно закрепленной территории в соответствии с приложением Постановления ААГО от 29.01.2020 № 50-па.

2.2. МБОУ «СОШ № 15» обеспечивает прием всех граждан закрепленной территории, имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2.3. Гражданам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.4. Каждое поступившее заявление официально регистрируется с указанием номера входящего документа.

2.5. Прием граждан в МБОУ «СОШ № 15» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
б) дата и место рождения ребенка;
в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;
г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается МБОУ «СОШ № 15» на официальном сайте учреждения в сети «Интернет».

2.6. При приеме граждан на обучение МБОУ «СОШ № 15» знакомит его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с реализуемыми образовательными программами и другими документами МБОУ «СОШ № 15», регламентирующими организацию образовательного процесса. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с данным перечнем документов фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ «СОШ № 15».

2.8. На каждого ребенка, зачисленного на обучение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы всё время обучения ребенка в школе.

2.9. Сведения о вновь зачисленных обучающихся заносятся в алфавитную книгу. Порядковый номер записи в книге является одновременно номером личного дела обучающегося (например, № А/9 – означает, что обучающийся записан в алфавитной книге на букву «А» под № 9).

2.10. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.11. При приеме граждан, проживающих на закрепленной территории, и приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МБОУ «СОШ № 15», а именно:

-дети сотрудников полиции и дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,

-дети военнослужащих.

2.12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3. Порядок приема детей в 1-е классы

3.1. Прием в МБОУ «СОШ № 15» осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) ребенка:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации.

3.2. Получение начального общего образования начинается по достижению детьми возраста 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить приём детей в МБОУ «СОШ № 15», на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.3. Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.4. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.5. Зачисление в первый класс МБОУ «СОШ № 15» осуществляется приказом директора школы:

-в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «СОШ № 15» территорией;

-в течение 5-ти рабочих дней после приема заявлений на обучение детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ «СОШ № 15» территорией.

3.6. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства на закрепленной территории дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

3.7. Прием заявлений на обучение в первый класс детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, начинается **1 апреля** и завершается **30 июня** текущего года.

3.8. Прием в первый класс граждан, не проживающих на закрепленной территории, осуществляется при наличии свободных мест после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «СОШ № 15» территорией;

3.9. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.10. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.11. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места на обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.12. Приказ о формировании первых классов с указанием литеры, наполняемости и списочного состава класса издается непосредственно перед началом учебного года.

4. Порядок приема обучающихся в 10-е классы

4.1. В 10-е общеобразовательные классы МБОУ «СОШ №15» принимаются обучающиеся, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня. Для зачисления в 10 класс родители (законные представители) представляют в ОУ следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием профиля класса;
- аттестат об основном общем образовании;
- оригинал и ксерокопию паспорта;
- личное дело обучающегося.

4.2. Приём в 10 профильный класс регламентируется Положением о социально-гуманитарном профильном классе, утверждённым приказом директора. Приём заявлений начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании.

4.4. Количество десятых классов, открываемых в образовательном учреждении, должно обеспечивать приём выпускников девятых классов МБОУ «СОШ №15», освоивших программы основного общего образования и желающих получить среднее общее образование, а также устанавливается с учетом возможностей ОУ.

5. Требования к приему вновь прибывших детей во 2-9, 11-е классы

5.1. Приём обучающихся во 2-9, 11 классы в порядке перевода не зависит от периода (времени) учебного года и осуществляется при наличии свободных мест в МБОУ «СОШ № 15».

5.2. Для зачисления вновь прибывших детей в МБОУ «СОШ №15» необходимы следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);

- оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- личное дело обучающегося.

5.3. При приеме в 11 класс родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют аттестат ребенка об основном общем образовании.

5.4. Зачисление обучающихся во 2-9, 11 классы в порядке перевода в МБОУ «СОШ № 15» оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления.

5.5. МБОУ «СОШ №15» при зачислении обучающегося, отчисленного из ОУ, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.